

Титульний аркуш

30.03.2020

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 58

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова Ліквідаційної комісії (комісії з
припинення)

(посада)

(підпис)

Колібаба Олег Володимирович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2019 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Публічне акціонерне товариство "Могилів -Подільська швейна фабрика "Аліса"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 05468162
4. Місцезнаходження: 24000, ,, Вінницька обл., Могилів-Подільський р-н, місто Могилів-Подільський, вул. Гетьмана Сагайдачного 8/2
5. Міжміський код, телефон та факс: 04337 2-47-54, 04337 2-47-54
6. Адреса електронної пошти: par@alisa.pat.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): 24.03.2020, Ліквідаційна комісія товариства прийняла рішення про затвердження річної інформації за 2019 рік
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, 804, DR/00001/APA

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному
веб-сайті учасника фондового ринку

<http://www.054681>

[62.pat.ua](http://www.62.pat.ua)

(адреса сторінки)

30.03.2020

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітент	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	X
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

32. Твердження щодо річної інформації

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

41. Основні відомості про ФОН

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки:

1. Діяльність Товариства не вимагає ліцензування, інформація про видані ліцензії не надається.

2. Товариство не приймало участі у створенні інших юридичних осіб, інформація не надається.

3. Посада корпоративного секретаря в товаристві відсутня, інформація не надається.

4. Товариство не подає у звіті інформацію про рейтингове агенство, так як у його статутному капіталі державної частки немає, товариство не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави і не займає монопольного становища.

5. Судових справ, строною який виступав Емітент або його посадові особи у звітному періоді не було, інформація не надається.

6. Штрафних санкцій за порушення чинного законодавства у звітному періоді не було, інформація не надається.

7. Філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів Товариство не має, інформація не надається.

8. Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення на Товаристві не передбачається, інформація не надається.

7. Засновником Акціонерного товариства на момент створення, у ході приватизації державного підприємства, виступила держава в особі Регіонального відділення ФДМУ по Вінницькій області. На кінець звітнього періоду держава акціями не володіє, інформація не надається.
8. Зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не відбувалось, інформація не надається.
9. Зміни осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не було, інформація не надається.
10. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій відсутня, інформація не надається.
11. Товариство не випускало інших цінних паперів крім акцій, тому інформація про них відсутня.
12. Емітент у звітному періоді не здійснював викупу власних акцій, інформація відсутня.
13. Товариство не випускало цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості, тому звіт про стан об'єктів нерухомості не надається.
14. У власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента немає, інформація не надається.
15. У працівників товариства у власності акцій більше 0,1 % від статутного капіталу товариства немає, інформація не надається.
16. У звітному періоді товариство дивіденди не виплачувало, інформація не надається.
17. Товариство не випускало боргових цінних паперів, річна фінансова звітність поручителя відсутня.
18. Товариством не приймалося рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, інформація не надається.
19. Товариством не приймалося рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів, інформація не надається.
20. Товариством не приймалося рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, інформація не надається.
21. Товариство не проводило випуску боргових цінних паперів, тому інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових ЦП не подається.
22. Інформації про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) емітента, в наявності емітента немає- інформація не надається.
23. Інформації про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль на Емітентом немає, інформація не надається.
24. Емітент не випускав іпотечних цінних паперів, тому у звіті не надана інформація про: іпотечні ЦП; випуски іпотечних облігацій; розмір іпотечного покриття і зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим покриттям; співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром зобов'язань за іпотечними облігаціями; про заміни іпотечних активів; про структуру іпотечного покриття і іпотечних облігацій; про відомості щодо підстав виникнення прав на іпотечні активи; про випуски іпотечних сертифікатів.
25. Товариство не має ФОН - інформація про випуски сертифікатів ФОН, осіб, які володіють ФОН; розрахунок вартості чистих активів ФОН; правила ФОН не надається.
26. Товариство не користувалося послугами аудитора, інформація про аудитора не надається.
27. Основні засоби на Товаристві відсутні, інформація про основні засоби не надається.

На позачергових загальних зборах товариства що відбулися 21.12.2018 року було прийняте рішення припинити Публічне акціонерне товариство "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" шляхом ліквідації.

Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 09-ДР-3 від 17 січня 2019 року, у зв'язку з прийняттям рішення про припинення Товариства шляхом ліквідації, було зупинено обіг акцій Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса".

Була призначена Ліквідаційна комісія в складі трьох осіб: голова Ліквідаційної комісії Колібаба Олег Володимирович, члени Ліквідаційної комісії -Рудик Валентина Степанівна, Шимко Павло Олексійович. З дати призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження органів управління Товариства. Ліквідаційна комісія призначена на термін до завершення процедури ліквідації Товариства.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Публічне акціонерне товариство "Могилів -Подільська швейна фабрика "Аліса"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

АОО № 148818

3. Дата проведення державної реєстрації

26.12.1991

4. Територія (область)

Вінницька обл.

5. Статутний капітал (грн)

240500

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

0

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

14.13 - Виробництво іншого верхнього одягу

д/н - д/н

д/н - д/н

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ КБ "Приватбанк"

2) МФО банку

302689

3) Поточний рахунок

UA653026890000026008055327700

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/н

5) МФО банку

д/н

6) Поточний рахунок

д/н

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Підприємство не має дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів. Змін в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось. Перспективи в розвитку підприємства не передбачається.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова

програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність працівників відсутня. Позаштатних працівників, працівників які працюють за сумісництвом немає, в умовах неповного часу немає а. Фонд оплати праці у звітному періоді відсутній. У попередньому звітному періоді фонд оплати праці також був відсутній. Кадрова програма на товаристві відсутня, Товариство знаходиться в стані ліквідації.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-якої пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не було

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Основні засоби, запаси на Товаристві відсутні.

Дебіторська заборгованість відображається в Балансі за їх номінальною вартістю за врахуванням відповідної суми резерву сумнівних боргів. Резерв сумнівних боргів формується на підставі аналізу та періодизації дебіторської заборгованості, відображеної в балансі.

Поточна кредиторська заборгованість обліковується та відображається в балансі за номінальною вартістю.

Дохід відображається в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, що отримані або підлягають отриманню.

Витрати відображаються в бухгалтерському обліку одночасно зі зменшенням або збільшенням зобов'язань.

Доходи і витрати які відповідають критеріям визнання наводяться у Звіті про фінансові результати з метою визначення чистого прибутку або збитку звітного періоду.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість

постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Протягом звітного періоду товариство не здійснювало свою діяльність. Нові технології, нові товари не освоювались. Товариство не здійснює свою діяльність в інших країнах.

Перспективного плану розвитку товариство немає.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Сума придбання та відчуження активів ПАТ Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" за останні 5 років:

В 2015 році надходжень основних засобів не було, вибуло основних засобів на суму 1448,7 тис. грн. У 2016 році надходжень та відчуження основних засобів не було. У 2017 році надходжень основних засобів не було, вибуло на суму 502 тис. грн. У 2018 році надходжень основних засобів не було, вибуло основних засобів на суму 128 тис. грн. У 2019 році надходжень чи вибуття основних засобів не було.

Товариство не планує будь-яких інвестицій, пов'язаних з її господарською діяльністю.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби на кінець звітного періоду на товаристві відсутні. Фактів надходження основних засобів у звітному періоді не було.

Екологічні питання не впливають на використання активів. Планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів немає.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основними факторами, що суттєво впливають на діяльність ПАТ "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" являються:

- економічний фактор - нестача коштів для виробництва на внутрішній ринок;
- технологічний фактор - необхідність введення нового обладнання для і підвищення якості продукції.

Товариство має високу залежність від законодавчих та економічних обмежень.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

ПАТ "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" працює за принципом госпрозрахунку, самофінансування та самоокупності. У звітному періоді товариство фінансових інвестицій у виробництво не залучало, не отримувало і не надавало фінансової допомоги. Фінансовий стан підприємства нестабільний, з низькою платоспроможністю.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

У звітному періоді товариство договорів не заключало.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Планів щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану товариство не має.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Витрат на дослідження та розробки у звітному періоді не було

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

На позачергових загальних зборах товариства що відбулися 21.12.2018 року було прийняте рішення припинити Публічне акціонерне товариство "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" шляхом ліквідації.

Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 09-ДР-3 від 17 січня 2019 року, у зв'язку з прийняттям рішення про припинення Товариства шляхом ліквідації, було зупинено обіг акцій Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса".

Товариство знаходилося в стані занепаду. Виробнича діяльність не здійснюється. За результатами діяльності за 2016 рік товариство отримало чистий збиток у сумі 184 тис. грн. У 2017 році товариство отримало чистий збиток в сумі 100 тис. грн. У 2018 році товариство отримало чистий прибуток в сумі 82,6 тис. грн. у 2019 році товариство отримало чистий збиток в сумі 29,3 тис. грн. Непокритий збиток на кінець звітного періоду становить 266,6 тис. грн.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори товариства, Ліквідаційна комісія	Рішенням позачергових загальних зборів акціонерів від 21.12.2018 року, у зв'язку з прийняттям рішення про припинення Товариства шляхом ліквідації, була призначена Ліквідаційна комісія в складі трьох осіб: голова Ліквідаційної комісії Колібаба Олег Володимирович, члени Ліквідаційної комісії Рудик Валентина Степанівна, Шимко Павло Олексійович. З дати призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження органів управління Товариства. Ліквідаційна комісія призначена на термін до завершення	Голова Ліквідаційної комісії Колібаба Олег Володимирович Члени Ліквідаційної комісії: Рудик Валентина Степанівна, Шимко Павло Олексійович

	<p>процедури ліквідації Товариства. Члени ліквідаційної комісії мають повний обсяг прав та повноважень, передбачених чинним законодавством України, з метою здійснення процедури припинення Товариства шляхом ліквідації та для виконання усіх необхідних дій, пов'язаних з процедурою ліквідації.</p>	
--	--	--

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Голова Ліквідаційної комісії (комісії з припинення)
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Колібаба Олег Володимирович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1971
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
29
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Протягом 5 останніх років займав посади: директор ПАТ "Аліса", Голова Ліквідаційної комісії (комісії з припинення) ПАТ "Аліса".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
21.12.2018, обрано До завершення процедури ліквідації
- 9) Опис

Відповідно рішення позачергових загальних зборів товариства від 21.12.2018 року, на яких було прийняте рішення про ліквідацію ПАТ "Аліса", було призначено Головою ліквідаційної комісії директора Колібабу Олега Володимировича.

Голова ліквідаційної комісії має повний обсяг прав та повноважень, передбачених чинним законодавством України, з метою здійснення процедури припинення Товариства шляхом ліквідації та для виконання усіх необхідних дій, пов'язаних з процедурою ліквідації. Голова ліквідаційної комісії має повноваження діяти без довіреності від імені Товариства, представляти інтереси Товариства в усіх організаціях, підприємствах та установах в його відносинах з державними органами, іншими юридичними та фізичними особами, в тому числі дій з внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, зокрема, запису про прийняте рішення щодо припинення Товариства, в тому числі підписувати реєстраційну заяву, подавати реєстраційну заяву разом з відповідними документами державному реєстратору для здійснення реєстраційних дій. Голова ліквідаційної комісії має повноваження видавати довіреності на здійснення уповноваженими особами необхідних дій з припинення Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" шляхом його ліквідації, в тому числі на представництво інтересів Товариства в органах Пенсійного фонду України, Державної податкової служби, Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку України, фондах соціального захисту, архівних установах і т.п.

До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом

поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової Ради. Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій Раді, організовує виконання їх рішень. Директор діє від імені Товариства у межах, встановлених статутом Товариства і Законом.

За виконання повноваження та обов'язки винагороди, в тому числі в натуральній формі протягом звітного періоду не отримував. Загальний стаж роботи 29 років. Протягом 5 останніх років займав посади: директор ПАТ "Аліса", Голова Ліквідаційної комісії (комісії з припинення) ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Акціями товариства не володіє. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

1) Посада

Голова Наглядової ради, член ліквідаційної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Рудик Валентина Степанівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1951

5) Освіта

Вища, Київська академія легкої промисловості

6) Стаж роботи (років)

51

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Протягом останніх 5 років займала посаду: Голова Наглядової ради ПАТ "Аліса", член ліквідаційної комісії ПАТ "Аліса"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

15.03.2017, обрано обрано на строк до наступних річних зборів

9) Опис

Відповідно рішення позачергових загальних зборів товариства від 21.12.2018 року, на яких було прийняте рішення про ліквідацію ПАТ "Аліса", було призначено членом Ліквідаційної комісії Голову Наглядової ради Рудик Валентину Степанівну.

Члени ліквідаційної комісії мають повний обсяг прав та повноважень, передбачених чинним законодавством України, з метою здійснення процедури припинення Товариства шляхом ліквідації та для виконання усіх необхідних дій, пов'язаних з процедурою ліквідації.

Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом, контролює та регулює діяльність Директора.

За виконання повноваження та обов'язки винагороди, в тому числі в натуральній формі, не отримувала. Загальний стаж роботи 50 років. Протягом останніх 5 років займала посаду Голови Наглядової ради ПАТ "Аліса", член ліквідаційної комісії ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Є акціонером товариства. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Стецок Василь Степанович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1962

5) Освіта

Середня-спеціальна

6) Стаж роботи (років)

36

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Протягом 5 останніх років займав посади: начальник відділу постачання, член Наглядової ради ПАТ "Аліса"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

15.03.2017, обрано обрано на строк до наступних річних зборів

9) Опис

У звітному періоді змін на посаді не відбувалось.

Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом, контролює та регулює діяльність Директора.

За виконання повноважень та обов'язків винагороди, в тому числі в натуральній формі, не отримував. Загальний стаж роботи 36 років. Протягом 5 останніх років займав посади: начальник відділу постачання, член Наглядової ради ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Акціями товариства не володіє, є представником акціонера Онуфрійчук Ориси Тодорівни, частка в СК якої складає - 0,2079%, розмір пакета акцій 500,00 грн. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

1) Посада

Член Наглядової ради, член ліквідаційної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Шимко Павло Олексійович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1962

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

37

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Протягом 5 останніх років займав посади: водій, член Наглядової ради ПАТ "Аліса", член ліквідаційної комісії ПАТ "Аліса"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

15.03.2017, обрано обрано на строк до наступних річних зборів

9) Опис

Відповідно рішення позачергових загальних зборів товариства від 21.12.2018 року, на яких було прийняте рішення про ліквідацію ПАТ "Аліса", було призначено членом ліквідаційної комісії Шимко Павла Олексійовича.

Члени ліквідаційної комісії мають повний обсяг прав та повноважень, передбачених чинним законодавством України, з метою здійснення процедури припинення Товариства шляхом ліквідації та для виконання усіх необхідних дій, пов'язаних з процедурою ліквідації.

Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом, контролює та регулює діяльність Директора.

За виконання повноважень та обов'язків винагороди, в тому числі в натуральній формі, не отримував. Загальний стаж роботи 37 років. Протягом 5 останніх років займав посади: водій, член Наглядової ради ПАТ "Аліса", член ліквідаційної комісії ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Акціями товариства не володіє, є представником акціонера Онуфрійчука Олександра Володимировича, частка в СК якого складає - 0,2079%, розмір пакета акцій 500,00 грн. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

- 1) Посада
Головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Добрянська Олена Валентинівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1968
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
31
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Протягом 5 останніх років займала посаду головного бухгалтера ПАТ "Аліса"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
07.10.2011, обрано Обрано на невизначений термін
- 9) Опис

Змін на посаді протягом звітного періоду не відбувалось.

Головний бухгалтер здійснює свої повноваження відповідно посадової інструкції. Обов'язки головного бухгалтера полягають в веденні бухгалтерського обліку господарських операцій щодо майна і результатів діяльності товариства в натуральних одиницях і в узагальненому грошовому виразі шляхом безперервного документообігу і взаємопов'язаного їх відображення, відповідно до облікової політики товариства.

За виконання повноваження та обов'язки за звітний період винагороду не отримувала. Загальний стаж роботи 31 рік. Протягом 5 останніх років займала посаду головного бухгалтера ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Акціями товариства не володіє. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

- 1) Посада
Голова Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Паланичко Світлана Борисівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1967
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
31
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Протягом 5 останніх років займала посади: заступник головного бухгалтера, голова ревізійної комісії ПАТ "Аліса".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
15.03.2017, обрано Обрано терміном на три роки
- 9) Опис

У звітному періоді змін на посаді не відбувалось.

Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства.

За виконання повноважень та обов'язків як голова ревізійної комісії винагороду, в тому числі в натуральній формі не отримувала. Загальний стаж роботи 31 рік. Протягом 5 останніх років

займала посади: заступник головного бухгалтера, голова ревізійної комісії ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Акціями товариства не володіє. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

- 1) Посада
Член ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Піскун Галина Борисівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1962
- 5) Освіта
Середня-спеціальна
- 6) Стаж роботи (років)
36
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Протягом 5 останніх років займала посади: секретар-референ, член ревізійної комісії ПАТ "Аліса".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
15.03.2017, обрано Обрано терміном на три роки
- 9) Опис

У звітному періоді змін на посаді не відбувалось.

Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства.

За виконання повноважень та обов'язків винагороди, в тому числі в натуральній формі не отримувала. Загальний стаж роботи 36 років. Протягом 5 останніх років займала посади: секретар-референ, член ревізійної комісії ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Акціями товариства не володіє. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

- 1) Посада
Член Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Будяк Лариса Миколаївна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1971
- 5) Освіта
середня
- 6) Стаж роботи (років)
29
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Протягом 5 останніх років займала посади : в.о.начальника розкрийного цеху , член ревізійної комісії ПАТ "Аліса".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
15.03.2017, обрано Обрано терміном на три роки
- 9) Опис

У звітному періоді змін на посаді не відбувалось.

Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства.

За виконання повноважень та обов'язків винагороди, в тому числі в натуральній формі не

отримувала. Загальний стаж роботи 29 років. Протягом 5 останніх років займала посади : в.о.начальника розкрійного цеху , член ревізійної комісії ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Акціями товариства не володіє. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

- 1) Посада
Член Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Рудик Олександр Петрович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1970
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
28
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Протягом останніх 5 років займав посади: Начальник відділу, член Наглядової ради ПАТ "Аліса".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
15.03.2017, обрано обрано на строк до наступних річних зборів
- 9) Опис
У звітному періоді змін на посаді не відбувалось.

Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом, контролює та регулює діяльність Директора.

До виключної компетенції Наглядової Ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
- 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України <Про акціонерні товариства>, призначення голови та секретаря Загальних зборів Товариства;
- 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України <Про акціонерні товариства>;
- 8) обрання та припинення повноважень Директора;
- 9) затвердження умов контракту, який укладатиметься з Директором, встановлення розміру його винагороди;
- 10) прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень;
- 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України <Про акціонерні товариства>;
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті

30 Закону України <Про акціонерні товариства>;

15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України <Про акціонерні товариства>; та мають право на участь у загальних зборах відповідно до статті 34 цього Закону;

16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;

17) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України <Про акціонерні товариства>, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених частиною першою статті 70 Закону України <Про акціонерні товариства>;

19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

22) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України <Про акціонерні товариства>;

23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із статутом Товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування.

За виконання повноважень та обов'язків винагороди, в тому числі в натуральній формі не отримував. Загальний стаж роботи 28 років. Протягом останніх 5 років займав посади: Начальник відділу, член Наглядової ради ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Є акціонером товариства. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Куліш Микола Миколайович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1969

5) Освіта

середня

6) Стаж роботи (років)

30

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Протягом останніх 5 років займав посади: механік, член Наглядової ради ПАТ "Аліса"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

15.03.2017, обрано обрано на строк до наступних річних зборів

9) Опис

У звітному періоді змін на посаді не відбувалось.

Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом, контролює та регулює діяльність Директора.

До виключної компетенції Наглядової Ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
- 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України <Про акціонерні товариства>, призначення голови та секретаря Загальних зборів Товариства;
- 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України <Про акціонерні товариства>;
- 8) обрання та припинення повноважень Директора;
- 9) затвердження умов контракту, який укладатиметься з Директором, встановлення розміру його винагороди;
- 10) прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень;
- 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України <Про акціонерні товариства>;
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті 30 Закону України <Про акціонерні товариства>;
- 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України <Про акціонерні товариства>; та мають право на участь у загальних зборах відповідно до статті 34 цього Закону;
- 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- 17) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України <Про акціонерні товариства>, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених частиною першою статті 70 Закону України <Про акціонерні товариства>;
- 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 22) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України <Про акціонерні товариства>;
- 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із статутом Товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій

документарної форми існування у бездокументарну форму існування.

За виконання повноважень та обов'язків винагороди, в тому числі в натуральній формі не отримував. Загальний стаж роботи 30 років. Протягом останніх 5 років займав посади: механік , член Наглядової ради ПАТ "Аліса". Не обіймає посад на інших підприємствах. Є акціонером товариства. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Голова Ліквідаційної комісії (комісії з припинення).	Колібаба Олег Володимирович		0	0	0	0
Голова Наглядової ради (Член ліквідаційної комісії)	Рудик Валентина Степанівна		653 892	67,972	653 892	0
Член Наглядової ради	Стецюк Василь Степанович		0	0	0	0
Член Наглядової ради (Член Ліквідаційної комісії)	Шимко Павло Олексійович		0	0	0	0
Головний бухгалтер	Добрянська Олена Валентинівна		0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Паланичко Світлана Борисівна		0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Піскун Галина Борисівна		0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Будяк Лариса Миколаївна		0	0	0	0
Член Наглядової ради	Рудик Олександр Петрович		1 034	0,1074	1 034	0
Член Наглядової ради	Куліш Микола Миколайович		2 000	0,2079	2 000	0
Усього			656 926	68,2873	656 926	0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Товариство немає перспектив подальшого розвитку . На позачергових загальних зборах товариства що відбулися 21.12.2018 року було прийняте рішення припинити Публічне акціонерне товариство "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" шляхом ліквідації. Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 09-ДР-3 від 17 січня 2019 року, у зв'язку з прийняттям рішення про припинення Товариства шляхом ліквідації , було зупинено обіг акцій Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса".

2. Інформація про розвиток емітента

Товариство в стані занепаду , свою діяльність не здійснює.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Товариство немає похідних цінних паперів, правочини щодо похідних цінних паперів відсутні.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Політики щодо управління фінансовими ризиками немає.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство не здійснює господарської діяльності, схильності до цінових ризиків, кредитних ризиків та ризику ліквідності немає.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилення на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Власний кодекс корпоративного управління на Товаристві відсутній. Товариство застосовує практику корпоративного управління у відповідності до Чинного законодавства та Статуту Товариства.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не застосовує жодного із перелічених кодексів корпоративного управління.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практики корпоративного управління, застосовуваної понад визначені законодавством вимоги, немає.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1

цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Власний кодекс корпоративного управління на Товаристві відсутній.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	07.03.2019	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>У звітному періоді річні загальні збори не скликалися, за рішенням Наглядової ради скликалися позачергові загальні збори з таким Порядком денним:</p> <ol style="list-style-type: none">Обрання членів лічильної комісії позачергових Загальних зборів акціонерів, прийняття рішення про припинення їх повноважень.Прийняття рішень з питань порядку проведення позачергових Загальних зборів акціонерів, обрання голови та секретаря зборів, затвердження порядку голосування на зборах.Затвердження проміжного ліквідаційного балансу Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" <p>Питання 1. Обрання членів лічильної комісії позачергових Загальних зборів акціонерів, прийняття рішення про припинення їх повноважень Результат голосування: кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування "за" - 653892 голоси (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання); "проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання); "утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання); Прийняте рішення: Обрати лічильну комісію позачергових Загальних зборів акціонерів у складі трьох осіб, а саме: голова лічильної комісії Барсова Лариса Іванівна, члени лічильної комісії Олійник Галина Дем'янівна, Поцілуйко Любов Миколаївна. Встановити, що повноваження членів лічильної комісії припиняються після складання та підписання протоколів про підсумки голосування на позачергових Загальних зборах акціонерів.</p> <p>Питання 2. Прийняття рішень з питань порядку проведення позачергових Загальних зборів акціонерів, обрання голови та секретаря зборів, затвердження порядку голосування на зборах . Результат голосування: кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування "за" - 653892 голоси (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання); "проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання); "утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають</p>	

	<p>право голосу із зазначеного питання); Прийняте рішення: Затвердити наступний порядок проведення позачергових Загальних зборів акціонерів та порядок голосування: - по всіх питаннях Порядку денного провести голосування з використанням бюлетенів, затверджених рішенням Наглядової ради Товариства і засвідчених підписом Голови Наглядової ради. Голосування провести за принципом: "одна голосуюча акція - один голос"; - тривалість доповідей не обмежувати; - обрати головою позачергових зборів - Рудик Валентину Степанівну, секретарем - Піскун Галину Борисівну.</p> <p>Питання 3. Затвердження проміжного ліквідаційного балансу Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса"</p> <p>Результат голосування: кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування "за" - 653892 голоси (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання); "проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання); "утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання); Прийняте рішення: Затвердити проміжний ліквідаційний баланс Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса"</p> <p>Доповнень до прядку денного не надходило. Всі питання затверджувалися.</p>
--	---

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	28.03.2019	
Кворум зборів	0	
Опис	<p>За рішенням Наглядової ради скликалися другі позачергові загальні збори, проте через відсутність кворуму збори не відбулися. На позачергові загальні збори ставилися такі питання порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрання членів лічильної комісії позачергових Загальних зборів акціонерів, прийняття рішення про припинення їх повноважень. Прийняття рішень з питань порядку проведення позачергових Загальних зборів акціонерів, обрання голови та секретаря зборів, затвердження порядку голосування на зборах. Затвердження звіту Ліквідаційної комісії Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса". Затвердження Ліквідаційного балансу Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса". 	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів

останнього разу?

		Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X	
Акціонери			X
Депозитарна установа			X
Інше (вказати)	д/н		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

		Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку			X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій			X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

		Так	Ні
Підняттям карток			X
Бюлетенями (таємне голосування)		X	
Підняттям рук			X
Інше (вказати)	д/н		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

		Так	Ні
Реорганізація			X
Додатковий випуск акцій			X
Унесення змін до статуту			X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства			X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства			X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради			X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу			X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)			X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді			X
Інше (вказати)	На позачергових загальних зборах товариства що відбулися 21.12.2018 року було прийняте рішення припинити Публічне акціонерне товариство "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" шляхом ліквідації.		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства	д/н	
Інше (зазначити)	д/н	

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення: У звітному періоді річні загальні збори не скликалися

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: У звітному періоді одні позачергові загальні збори що скликалися 28.03.2019 року не відбулися через відсутність кворуму.

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)?

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	3
членів наглядової ради - представників акціонерів	2
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
3 питань призначень		X
3 винагород		X
Інше (зазначити)	д/н	

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів: У складі наглядової ради комітетів не створено. Оцінка роботи комітетів не проводилась.

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради: У складі наглядової ради комітетів не створено.

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні
Рудик Валентина Степанівна	Голова Наглядової ради	X	
Опис:			
Шимко Павло Олексійович	Член Наглядової ради		X
Опис:			

Стецюк Василь Степанович	Член Наглядової ради		X
Опис:			
Куліш Микола Миколайович	Член Наглядової ради	X	
Опис:			
Рудик Олександр Петрович	Член Наглядової ради	X	
Опис:			

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити) Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно Директором або членом Ревізійної комісії Товариства. Фізична особа повина мати повну цивільну дієздатність.	X	

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	д/н	

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень

У звітному 2019 році Наглядова рада провела 5 засідань, на яких приймалися відповідні рішення.

Перше засідання Наглядової ради Товариства відбулося 22.01.2019 року на якому прийняли рішення про призначення позачергових Загальних зборів акціонерів та проекти рішень з відповідних питань: Затвердили зміст повідомлення про проведення позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства. Призначили робочі органи позачергових Загальних зборів акціонерів: Рішенням Наглядової ради доручено директору отримати від Національного

депозитарію України обліковий реєстр власників цінних паперів Товариства для поштової розсилки повідомлень акціонерам та для реєстрації акціонерів (представників) на зборах . Друге засідання Наглядової ради Товариства відбулося 04.02.2019 року на якому прийняли рішення про призначення позачергових Загальних зборів акціонерів товариства 28 березня 2019 року . Затвердили проект порядку денного позачергових Загальних зборів акціонерів та проекти рішень з відповідних питань: Затвердили зміст повідомлення про проведення позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства. Призначили робочі органи позачергових Загальних зборів акціонерів

Третє засідання Наглядової ради Товариства відбулося 18.02.2019 року на якому прийняли рішення "Про затвердження річного звіту про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2018 рік".

Четверте засідання Наглядової ради Товариства відбулося 25.02.2019 року на якому затвердили: порядок денний позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства , проекти рішень і зміст бюлетенів для голосування на позачергових Загальних зборах акціонерів товариства , форми і текст та порядок і спосіб засвідчення бюлетенів для голосування на позачергових Загальних зборах акціонерів .

П'яте засідання Наглядової ради Товариства відбулося 18.03.2019 року на якому затвердили форму і зміст бюлетенів для голосування на позачергових Загальних зборах 28.03.2019 року Інших нагайних питань, які б вимагали скликання засідання Наглядової ради Товариства, у звітному періоді не виникало.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Відповідно рішення позачергових загальних зборів товариства від 21.12.2018 року , на яких було прийняте рішення про ліквідацію ПАТ "Аліса", було призначено Головою ліквідаційної комісії директора Колібабу Олега Володимировича.	Відповідно рішення позачергових загальних зборів товариства від 21.12.2018 року , на яких було прийняте рішення про ліквідацію ПАТ "Аліса", було призначено Головою ліквідаційної комісії директора Колібабу Олега Володимировича. Голова ліквідаційної комісії має повний обсяг прав та повноважень, передбачених чинним законодавством України, з метою здійснення процедури припинення Товариства шляхом ліквідації та для виконання усіх необхідних дій, пов'язаних з процедурою ліквідації. Голова ліквідаційної комісії має повноваження діяти без довіреності від імені Товариства,

	<p>представляти інтереси Товариства в усіх організаціях, підприємствах та установах в його відносинах з державними органами, іншими юридичними та фізичними особами, в тому числі дій з внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, зокрема, запису про прийняте рішення щодо припинення Товариства, в тому числі підписувати реєстраційну заяву, подавати реєстраційну заяву разом з відповідними документами державному реєстратору для здійснення реєстраційних дій. Голова ліквідаційної комісії має повноваження видавати довіреності на здійснення уповноваженими особами необхідних дій з припинення Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" шляхом його ліквідації, в тому числі на представництво інтересів Товариства в органах Пенсійного фонду України, Державної податкової служби, Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку України, фондах соціального захисту, архівних установах і т.п.</p>
<p>Опис</p>	<p>Відповідно рішення позачергових загальних зборів товариства від 21.12.2018 року, на яких було прийняте рішення про ліквідацію ПАТ "Аліса", було призначено Голову ліквідаційної комісії.</p>

Примітки

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	

Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	ні	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так

Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	так	ні	так	так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік	X	
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (зазначити)	У звітному періоді за рішенням Наглядової ради перевірка фінансової звітності проводилась Ревізійною комісією без підтвердження річного балансу і звітності Емітента аудитором. Аудиторська перевірка не замовлялась і не здійснювалась	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (зазначити)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи -	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб,	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до
-------	---	---	--

	власника (власників) значного пакета акцій	фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	статутного капіталу)
1	Рудик Валентина Степанівна		67,9721

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
962 000	308 108	Обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах немає, окрім визначених п.10 Прикінцевих положен Закону України "Про депозитарну систему" Акції акціонерів, що не уклали з депозитарною установою договору про обслуговування рахунку в цінних паперах від власного імені, відповідно до вимоги пункту 10 Прикінцевих положень Закону України "Про депозитарну систему" не враховуються при визначенні кворуму і голосуванні". На рахунку Емітента як викуплені акції не обліковуються.	

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Рішенням позачергових загальних зборів акціонерів від 21.12.2018 року, у зв'язку з прийняттям рішення про припинення Товариства шляхом ліквідації, була призначена Ліквідаційна комісія в складі трьох осіб. З дати призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження органів управління Товариства. Ліквідаційна комісія призначена на термін до завершення процедури ліквідації Товариства.

Члени Наглядової Ради Товариства обираються Загальними зборами акціонерів строком на 3 роки у кількості 5 осіб. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси. Обрання членів Наглядової Ради здійснюється шляхом

кумулятивного голосування. Наглядова рада може бути відкликана достроково або переобрана після закінчення строку, на який вона обиралась, виключно Загальними зборами акціонерів Товариства.

За Статутом Товариства без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються:

- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- у разі отримання акціонерним Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

Голова Наглядової Ради Товариства обирається членами Наглядової Ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової Ради. Наглядова Рада має право в будь-який час переобрати голову Наглядової Ради.

Члени Ревізійної комісії Товариства обираються строком на 3 роки у кількості 3 осіб Загальними зборами акціонерів Товариства. Обрання членів Ревізійної комісії здійснюється шляхом кумулятивного голосування. Ревізійна комісія може бути відкликана достроково або переобрана після закінчення строку, на який вона обиралась, виключно загальними зборами Товариства. Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії. Ревізійна комісія має право в будь-який час переобрати голову Ревізійної комісії.

9) повноваження посадових осіб емітента

Голова та члени ліквідаційної комісії мають повний обсяг прав та повноважень, передбачених чинним законодавством України, з метою здійснення процедури припинення Товариства шляхом ліквідації та для виконання усіх необхідних дій, пов'язаних з процедурою ліквідації. Голова ліквідаційної комісії має повноваження діяти без довіреності від імені Товариства, представляти інтереси Товариства в усіх організаціях, підприємствах та установах в його відносинах з державними органами, іншими юридичними та фізичними особами, в тому числі дій з внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, зокрема, запису про прийняте рішення щодо припинення Товариства, в тому числі підписувати реєстраційну заяву, подавати реєстраційну заяву разом з відповідними документами державному реєстратору для здійснення реєстраційних дій. Голова ліквідаційної комісії має повноваження видавати довіреності на здійснення уповноваженими особами необхідних дій з припинення Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" шляхом його ліквідації, в тому числі на представництво інтересів Товариства в органах Пенсійного фонду України, Державної податкової служби, Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку України, фондах соціального захисту, архівних установах і т.п.

Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом і Положенням про Наглядову Раду, контролює та регулює діяльність Директора. До повноважень Наглядової ради Товариства за Законом України <Про акціонерні товариства>, Статутом та Положенням <Про Наглядову раду> належить: прийняття рішення про проведення та підготовка Загальних зборів акціонерів (річних та позачергових), затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів, прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій, обрання та припинення повноважень директора та затвердження умов контракту з ним, затвердження ринкової вартості майна, обрання аудитора та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, визначення дати складення переліку осіб, які мають

право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів, вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Статутом Товариства та чинним законодавством.

Порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової Ради визначається чинним законодавством, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову Раду Товариства, а також договором, що укладається з кожним членом Наглядової ради, який затверджується рішенням Загальних зборів акціонерів.

До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової Ради. Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій Раді, організовує виконання їх рішень. Директор діє від імені акціонерного Товариства у межах, встановлених Статутом Товариства і законом. Директор на вимогу державних органів, посадових осіб та акціонерів Товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, Статутом та внутрішніми Положеннями Товариства.

Права та обов'язки Ревізійної комісії визначаються чинним законодавством, Статутом та Положенням про Ревізійну комісію. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Річний звіт Емітента цінних паперів за рішенням Ліквідаційної комісії подається за результатами перевірки фінансової звітності Ревізійною комісією без підтвердження річного балансу і звітності Емітента аудитором. Аудиторська перевірка не замовлялась також для підтвердження Звіту про корпоративне управління. Товариство знаходиться в стані ліквідації.

Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

д/н

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Рудик Валентина Степанівна			653 892	67,972	653 892	0
Усього			653 892	67,972	653 892	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
акції прості іменні	962 000	653 892,00	<p>Емітент випустив прості іменні акції, інших цінних паперів не випускав. Цінні папери, які б надавали акціонерам інші додаткові права, окрім тих що надаються акціонерам, власника простих іменних акцій, Товариством не випускались.</p> <p>Акціонери Товариства мають право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на участь в управлінні акціонерним Товариством; - на отримання дивідендів; - на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості; - на отримання інформації про господарську діяльність акціонерного Товариства. На вимогу акціонера Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства, протоколи зборів; - брати участь у Загальних Зборах Акціонерів і голосувати особисто або через своїх представників; - обирати та бути обраними до органів управління Товариства; - розпоряджатися акціями, що їм належать, у порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом; <p>Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>Власнику простих акцій надається переважне право придбавати розміщені Товариством прості акції пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій.</p> <p>Акціонери можуть мати також інші права, передбачені чинним законодавством або за рішенням Загальних зборів Акціонерів.</p> <p>Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримуватися установчих документів Товариства, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та інших органів управління і контролю Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в 	Емітент не здійснював публічної пропозиції

			<p>тому числі, що пов'язані з майновою участю;</p> <ul style="list-style-type: none">- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. <p>У випадку порушення цієї умови Акціонери несуть відповідальність згідно з чинним законодавством, а також внутрішніми документами Товариства, які регулюють порядок відповідальності за розголошення або дії, що привели до розголошення комерційної таємниці та іншої інформації конфіденційного характеру;</p> <ul style="list-style-type: none">- сплатити вартість належних їм акцій у термін та згідно з порядком передбаченим установчими документами Товариства або договором купівлі-продажу;- всебічно сприяти Товариству в його діяльності;- виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України.	
Примітки:				

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
08.12.2010	162/02/1/10	Вінницьке територіальне управління ДКЦПФР	UA4000114466	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	962 000	240 500	100
Опис	<p>У звітному періоді обіг цінних паперів на організованих зовнішніх та внутрішніх фондових ринках не здійснювався. Заявки на влучення до лістингу/делістингу фондових бірж не було. Рішення про додатковий випуск акцій Товариством не приймалося. Протягом звітного періоду акції на рахунок Емітента не викупувалися. На рахунку Емітента, як викупленні, акції не обліковуються. Щодо акцій товариства публічну пропозицію не здійснено.</p> <p>На позачергових загальних зборах товариства що відбулися 21.12.2018 року було прийняте рішення припинити Публічне акціонерне товариство "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса" шляхом ліквідації. Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 09-ДР-3 від 17 січня 2019 року, у зв'язку з прийняттям рішення про припинення Товариства шляхом ліквідації, було зупинено обіг акцій Публічного акціонерного товариства "Могилів-Подільська швейна фабрика "Аліса".</p>								

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
08.12.2010	162/02/1/10	UA4000114466	962 000	240 500	653 892	0	0
Опис: Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено немає. Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі немає.							

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	-26,1	3,2
Статутний капітал (тис.грн)	240,5	240,5
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	240,5	240,5
Опис	<p>Вартість чистих активів товариства визначена відповідно до рішення ДКЦПФР №485 від 17.11.2004 року і визначається як різниця вартості всіх активів та всіх зобов'язань за даними балансу. Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою:</p> $\text{ЧАф} = \text{НАо} + \text{ЗВ} + \text{НК} + \text{НУ} + \text{З} + (\text{ФА} - \text{ФЗ}), \text{ де}$ <p>ЧАф - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства; НАо - вартість основних засобів, відображених у балансі; ЗВ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі; НК - вартість незавершених капітальних вкладень; НУ - вартість устаткування, призначеного для монтажу; З - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за фактично залишковою вартістю; ФА - фінансові активи (грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі); ФЗ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові кредити, товарний кредит, внутрішня кредиторська заборгованість)</p>	
Висновок	<p>На кінець звітного періоду розрахункова вартість чистих активів менша за розмір статутного капіталу, що не відповідає вимогам діючого законодавства (статті 155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного кодексу України.) та зобов'язує товариство зменшувати його статутний капітал або приймати рішення про ліквідацію акціонерного товариства.</p>	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	1,4	X	X

Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	24,7	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	26,1	X	X
Опис	<p>Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги становить 24,7 тис. грн. за розрахунками з бюджетом 1,4 тис. грн.; за розрахунками з оплати праці відсутня. за розрахунками зі страхування відсутня. Товариство у звітному періоді не користувалося кредитами банків, немає зобов'язань за будь-якими видами цінними паперів, за фінансовими інвестиціями в корпоративні права, не отримувало фінансової допомоги на зворотній основі.</p>			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Укрекобудінвест"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	34355660
Місцезнаходження	04116, ., . р-н, м. Київ, вул. Старокиївська 10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263416
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	044 486-91-37
Факс	044 486-91-37
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку -депозитарна діяльність. Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	<p>Депозитарна установа надає послуги щодо зберігання цінних паперів незалежно від форми їх випуску, відкриття та ведення рахунків у цінних паперах, обслуговування операцій на цих рахунках та обслуговування операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів.</p> <p>У звітному періоді Депозитарної установи Емітент не змінював.</p>

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, ., . р-н, м. Київ, вул. Тропініна 7 Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид	.

діяльності	
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	.
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-04
Факс	(044) 482-52-14
Вид діяльності	.
Опис	<p>Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" здійснює послуги із зберігання глобального сертифіката цінних паперів і здійснює послуги з обліку переходу прав власності на цінні папери.</p> <p>Діяльність Публічного акціонерного товариства "Національний депозитарій України" не підлягає ліцензуванню та здійснюється відповідно до Правил Центрального депозитарію та Регламенту провадження депозитарної діяльності Центрального депозитарію цінних паперів.</p>

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
суб'єкта малого підприємництва

		КОДИ
	Дата (рік, місяць, число)	2020.01.01
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Могилів - Подільська швейна фабрика "Аліса" за ЄДРПОУ	05468162
Територія	Вінницька область, м.Могилів-Подільський за КОАТУУ	0510400000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Виробництво іншого верхнього одягу за КВЕД	14.13

Середня кількість працівників, осіб: 0

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 24000, Вінницька обл., Могилів-Подільський р-н, місто Могилів-Подільський, вул. Гетьмана Сагайдачного 8/2, 04337 2-47-54

1. Баланс
на 31.12.2019 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0

Основні засоби	1010	0	0
первісна вартість	1011	0	0
знос	1012	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	0	0
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	0	0
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	5	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	0,1	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0,1	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	5,2	0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1200	0	0
Баланс	1300	5,2	0

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	240,5	240,5
Додатковий капітал	1410	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-237,3	-266,6
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	3,2	-26,1
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	0	24,7
розрахунками з бюджетом	1620	2	1,4
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0
Усього за розділом III	1695	2	26,1
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	5,2	0

Примітки: Станом на 31.12.2019 року по даних балансу :

Власні основні засоби - відсутні. Запаси - відсутні

Дебіторська заборгованість за товари, роботи і послуги відсутня, відсутня дебіторська заборгованість за розрахунками .

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги становить 24,7 тис. грн.

за розрахунками з бюджетом 1,4 тис. грн.;

за розрахунками з оплати праці відсутня.

за розрахунками зі страхування відсутня.

На кінець звітного періоду непокритий збиток становить 266,6 тис. грн.

2. Звіт про фінансові результати
за 2019 р.
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	0	223,5
Інші операційні доходи	2120	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	0	223,5
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(29,3)	(140,9)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(29,3)	(140,9)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-29,3	82,6
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-29,3	82,6

Примітки: Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у звітному періоді відсутній, інші операційні доходи відсутні. Витрати становили 29,3 тис. грн.

За результатами діяльності у 2019 році товариство отримало чистий збиток у сумі 29,3 тис. грн

Керівник

Колібаба Олег Володимирович

Головний бухгалтер

Добрянська Олена Валентинівна

XVI. Твердження щодо річної інформації

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента а звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про діяльність товариства . Товариство виробничу діяльність не здійснює, заробітна плата не виплачується. Рішенням позачергових загальних зборів акціонерів від 21.12.2018 року, було прийняте рішення про припинення Товариства шляхом ліквідації, була призначена Ліквідаційна комісія. Аудиторська перевірка не замовлялась і не здійснювалась.